توقيع الأعمال والبحث عنها

وقّع الإقرار المرتبط بعملك واطلع على الأدلة وابحث عن أوجه الاستخدام المحتملة عبر الإنترنت.

1. العمل
اختر الملف الأصلي وأدخل الإصدار وتاريخ الإنشاء المعلن.

2. الدور
حدّد دورك ولغة التوقيع.

3. الإقرار
أكمل حقول الإقرار بالإيطالية والإنجليزية.

4. الحقوق
اذكر الحقوق المعلنة وبيانات التنازل عند الاقتضاء.

5. القيمة والقطاعات
اختر القطاعات. أرفق المستندات المطلوبة إذا أعلنت قيمة.

6. المعاينة والتوقيع
راجع المعاينة والمبلغ وأذِن بالتوقيع باستخدام الشهادة المؤهلة ورمز الاستخدام الواحد. ستجد ملف PDF الموقّع والختم الزمني والتقرير في أعمالك.

استخدام GPS للأعمال

بعد توقيع العمل وختمه زمنيًا، اختر الملف الأصلي أو السجل المحفوظ. يمكنك إجراء بحث واحد أو تفعيل المتابعة اليومية أو الأسبوعية. راجع السجل ونزّل ملف CSV.

بعد موافقتك يُرسل العنوان فقط إلى مصادر البحث. يبقى الملف المختار على جهازك.

firmato.org/guida-firma-opere.php